

**Zgłoszenie na obiady/posiłki w stołówce szkolnej
Szkoły Podstawowej im. Wojska Polskiego w Zegrzu
w roku szkolnym 2022/2023**

1. Imię i nazwisko ucznia Klasa

2. Imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna

tel. kontaktowe ,

3. Warunki korzystania ze stołówki szkolnej:

1) Cena posiłku wynosi:

- zupa dla ucznia Szkoły Podstawowej	1,50 zł.
- obiad dla ucznia Szkoły Podstawowej	5,00 zł.
- obiad dla ucznia Oddziału Przedszkolnego	4,50 zł.
- obiad z podwieczorkiem dla ucznia Oddziału Przedszkolnego	7,00 zł.
- zupa dla ucznia Oddziału Przedszkolnego	1,50 zł.
- podwieczorek dla ucznia Oddziału Przedszkolnego	2,50 zł.

2) Rodzic zobowiązuje się do dokonywania wpłat z góry za następny miesiąc do **24 dnia** miesiąca poprzedzającego miesiąc wydawania posiłków, przelewem na rachunek bankowy Szkoły Podstawowej im. Wojska Polskiego w Zegrzu na nr konta **94 8013 0006 2007 0015 1207 0001**

W treści przelewu należy wpisać: wpłata za obiady, imię i nazwisko dziecka, klasa, miesiąc którego dotyczy wpłata. Wyjątek będą stanowić płatności za wrzesień i styczeń. W tym przypadku termin będzie podawany na stronie www Szkoły.

3) Termin dokonania płatności oznacza datę wpływu środków pieniężnych na wyżej wymieniony rachunek bankowy Szkoły.

4) Warunkiem uwzględnienia zwrotu dziennej wysokości opłaty za korzystanie z obiadu/posiłku w stołówce za pierwszy dzień nieobecności lub pierwszy dzień rezygnacji z obiadu/posiłku dokonuje się w przypadku, gdy nieobecność lub rezygnacja zostaną zgłoszone w danym dniu **do godz. 8.30**

- ☐ osobiście w sekretariacie szkoły
- ☐ telefonicznie pod nr telefonu 22 765 40 81
- ☐ przez dziennik elektroniczny poprzez wiadomości wysyłane do p. Joanny Milewskiej

5) Rodzic odpowiada za prawidłową kwotę i prawidłowy opis przelewu. Jeżeli wpłata bankowa będzie za niska na pokrycie całej miesięcznej należności, albo będą odliczenia za nieobecności na obiadach, które nie zostały zgłoszone, wówczas powstanie niedopłata, od której zostaną naliczone odsetki tak jak dla zaległości podatkowych.

6) Dokonując wpłat, nie pomniejszamy ich o nieobecności, które dopiero mają nastąpić.

7) Należność za odwołane obiady w danym miesiącu zostaje zarachowana na poczet wpłat za następny miesiąc. Należność tę rozliczamy przy najbliższej płatności poprzez pomniejszenie wpłaty za kolejny miesiąc o kwotę odliczeń za miesiąc poprzedni. Informacja o kwocie do zapłaty za najbliższy miesiąc (z odliczeniami za zgłoszoną nieobecność dziecka i bez odliczeń) zostanie przekazana przez dziennik elektroniczny.

8) Po zakończeniu korzystania z obiadów w stołówce szkolnej, ewentualne nadpłaty Szkoła prześle na wskazany poniżej rachunek bankowy

.....
numer rachunku bankowego, imię i nazwisko właściciela

9) Rodzic wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym zgłoszeniu przez Szkołę Podstawową im. Wojska Polskiego, ulica Oficerska 3, 05-131 Zegrze oraz Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Serocku, w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego zgłoszenia na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., art. 6 ust. 1 lit. b RODO w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych.

10) Rezygnacja z obiadów/posiłków wchodzi w życie po złożeniu przez rodziców/prawnych opiekunów dziecka oświadczenia, które można pobrać w sekretariacie. Załącznik nr 2 do Warunków korzystania ze stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej im. Wojska Polskiego w Zegrzu.

4. ZGŁOSZENIE:

1) Potwierdzam, że zapoznałem/am się z warunkami korzystania ze stołówki szkolnej określone Zarządzeniem Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Wojska Polskiego Nr 3/2021 i akceptuję je w całości.

2) Deklaruję korzystanie z obiadów/posiłków w stołówce szkolnej, w roku szkolnym 2022/2023 tj. oddo

Zobowiązuję się do regularnego uiszczania opłat z tytułu kosztów żywienia dziecka zgodnie z ustaloną stawką i w ustalonym terminie.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis rodzica (opiekuna prawnego)